


**Управляющая компания образовательно-производственного центра
(кластера) «Машиностроение»**

УТВЕРЖДАЮ

**Председатель Управляющей
компании**

 **Стрельников М.Д.**

**Концепция организации работы управляющей компании Образовательно-
производственного центра (кластера) «Машиностроение»**

Рассмотрено на заседании

Управляющей компании

(протокол от 29.02.2024 № 1)

Рязань, 2024

Общие положения

Текущее руководство и координация деятельности участников образовательно-производственного центра (кластера) «Машиностроение» возлагается на управляющую компанию центра.

Управляющая компания (далее УК) - коллегиальный орган управления центром, образованный из числа представителей всех участников центра для организационного руководства реализацией программы деятельности центра.

УК осуществляет свои полномочия в соответствии с заключённым соглашением о партнерстве в целях создания и развития образовательно-производственного центра (кластера) «Машиностроение».

К управлению образовательно – производственным центром (кластером) «Машиностроение» привлекаются организации реального сектора, РОИВ и ОО входящие в кластер.

В состав Управляющей компании входят:

- Представитель от РОИВ;
- Представители от организаций реального сектора экономики (ПАО «Тяжпрессмаш», АО «РНПК», АО «Михайловцемент», ООО «Серебрянский цементный завод», АО «Точинвест», ООО НПП «Тепловодохран», ООО «Келер Рус»);
- Представители от ОО входящих в кластер.

УК собирается не реже 1 раза в 2 месяца.

Решения УК правомочны при наличии кворума не менее 2/3 участников.

Состав УК может быть изменен в связи с изменением состава участников.

Обязательства сторон

Обязательства УК

- Разработка правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- разработка проектов штатных расписаний образовательных организаций;
- рассмотрение предложений по кандидатурам по приему на работу работников образовательных организаций;
- подготовка предложений образовательным организациям по распределению должностных обязанностей работников образовательных организаций;
- подготовка предложений по созданию условий и организации дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций;
- подготовка предложений по организации поощрения обучающихся в соответствии с установленными образовательными организациями видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в образовательных организациях;

- подготовка рекомендаций образовательным организациям по формированию заявок на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации;

- согласование состава комиссий по промежуточному и итоговому контролю знаний обучающихся в рамках проекта «Профессионалитет»;

- внесение изменений в Положение «О порядке и размерах материальной поддержки обучающихся колледжа» и Положение «О наградной комиссии»;

- организация воспитательной работы, которая направлена на личностное развитие обучающихся и их социализацию, проявляющуюся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике. Разработка рабочих программ воспитания, с учетом личностных результатов обучающихся, по каждой реализуемой специальности в рамках проекта «Профессионалитет»;

- формирование заявки на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации, с учетом потребностей в кадрах предприятий реального сектора экономики Рязанской области;

- осуществлять организацию сетевого взаимодействия между участниками кластера;

- иные функции, включая разработку и утверждение единых для участников центра основных профессиональных образовательных программ по реализуемым специальностям, формирование общего графика прохождения практической подготовки на базе центра и на опорных предприятиях обучающихся ОО, планирование проведения демонстрационных экзаменов на базе центра.

Обязательства Министерства образования и молодежной политики Рязанской области»

- учет объема поддержки предприятия-партнера на развитие кластера, включая стоимость безвозмездно переданного колледжам имущества;

- обеспечение объема финансирования колледжей (включая расходы на оплату труда) не менее объемов финансирования до создания кластера;

- согласование кандидатуры на должность руководителя колледжа;

- учет предложений предприятия-партнера при согласовании кандидатур заместителей руководителя колледжа;

- учет предложений предприятия-партнера при формировании штатного расписания колледжа;

- обеспечение выполнения иных обязательств, предусмотренных программой деятельности кластера.

Обязательства образовательных организаций

- обеспечение набора абитуриентов для обучения в колледжах по программам СПО в рамках федерального проекта в соответствии с контрольными цифрами приема;

- обеспечение участия представителей предприятия-партнера в работе коллегиальных органов управления колледжем;

- обеспечение заключения договоров о сетевом взаимодействии и сетевой форме реализации образовательных программ между участниками центра;

- использование имущества, необходимого для реализации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, переданное организацией;

- обеспечение выполнения иных обязательств, предусмотренных программой деятельности кластера.

Обязательства предприятий партнеров

- взаимодействие с колледжами, уровни и формы взаимодействия могут быть различными;

- обеспечение прохождения стажировок мастеров производственного обучения, преподавателей профессионального цикла, а также административно-управленческого персонала. База прохождения стажировок – предприятие-партнер. Количество утверждается ежегодно до 1 сентября;

- обеспечение практической подготовки студентов колледжей с использованием современных технологий. Количество утверждается ежегодно до 1 сентября;

- проведение теоретических и практических занятий сотрудниками предприятия-партнера со студентами колледжей;

- участие в работе коллегиальных органов управления колледжем;

- обеспечение оплаты труда студентов за практическую подготовку на производственных площадках предприятия партнера;

- обеспечение финансовой поддержки развития кластера (включая безвозмездную передачу колледжам имущества, необходимого для реализации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ);

- предоставление по запросу регионального наблюдательного совета информации о трудоустройстве в предприятие партнер выпускников участников кластера;

- обеспечение выполнения иных обязательств, предусмотренных программой деятельности кластера.